



Dokumentenarchiv Ges.m.b.H

## **Das Urkundenarchiv der österreichischen Rechtsanwälte**

RA Prof. Dr. Wolfgang Heufler

- ❏ Firma: Archivium Dokumentenarchiv Gesellschaft m.b.H
- ❏ Gegründet: 28.4.2006
- ❏ Rechtsform: Gesellschaft mit beschränkter Haftung
- ❏ Eigentümer
  - ❏ RADOK GmbH
  - ❏ Siemens Österreich Aktiengesellschaft
- ❏ Firmensitz: Friedrichstraße 2/8, 1010 Wien
- ❏ Geschäftsführer:
  - ❏ RA Prof. Dr. Wolfgang Heufler
  - ❏ Univ.-Lekt. Ing. Mag. Markus Schaffhauser, CMC
- ❏ Unternehmenszweck:  
Errichtung und Betrieb des hochsicheren zentralen anwaltlichen Urkundenarchivs.

## Wozu elektronische Urkundenarchive?

- In der IT gibt es Dateien, aber keine „Originale“.
- Für Firmenbuch und Grundbuch sind Originalurkunden rechtserzeugend und notwendig.
- Im Prozess muss im Bestreitungsfall das Original vorgelegt werden.



- Berufsrechts-Änderungsgesetz für Notare, Rechtsanwälte und Ziviltechniker 2006 (BRÄG 2006)
  - Neue juristische Grundlage
  - Ermächtigung der Berufsgruppen (Notare, Rechtsanwälte, Ziviltechniker) zur Führung eines Archivs („GOG-Archiv“)
- Verordnungen
  - Urkundenarchivverordnung (UAV 2007)
  - Elektronischer Rechtsverkehr (EAV 2006)
  - Signaturverordnung (SigV)
- Gerichtsorganisationsgesetz (GOG)
- Signaturgesetz (SigG)
- E-Government-Gesetz (E-Gov-G)
- Rechtsanwaltsordnung

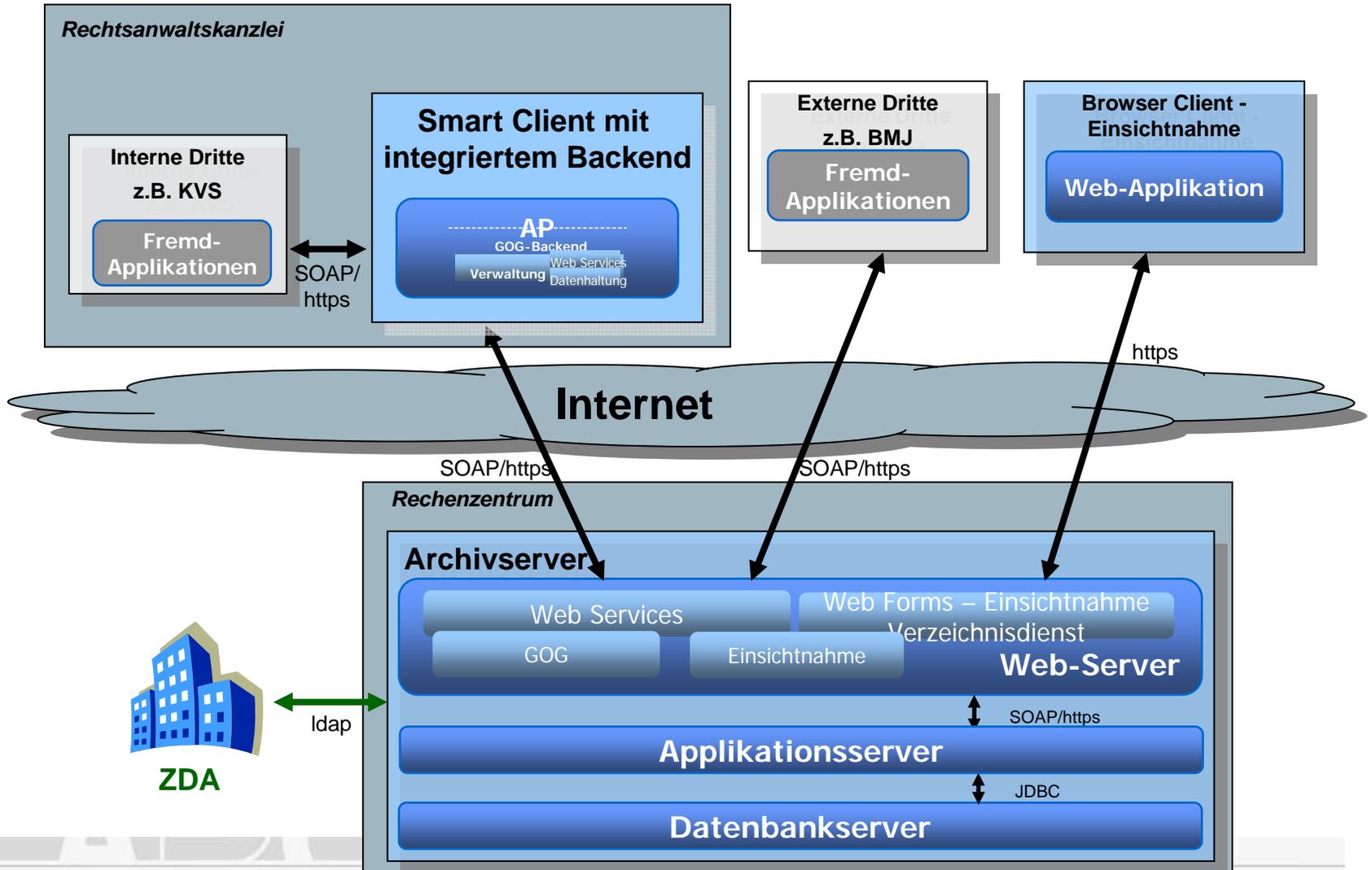


## Originalqualität durch Gesetz

- Legistischer Kunstgriff- GOG
- Durch amtliche Speicherung im Archiv (unter höchsten Sicherheitsstandards) erhält eine Datei die Qualität eines echten Originals.
- Vertrauensvorschuss für Rechtsanwälte

- Der Anwalt bietet durch die elektronische Dokumentenarchivierung bei Archivium Sicherheit, Schnelligkeit und Verkehrsfähigkeit in Originalqualität für alle Urkunden.
- Archivium als universelles, sicheres Langzeitarchiv für beliebige Originalformate als neues Service des Rechtsanwalt für seine Klienten und weiteres Geschäftspotential.
- Gesetzliche Verpflichtung zur Nutzung bei Eingaben zum Grundbuch und Firmenbuch für Rechtsanwälte ab 1.7.2007.

- ☒ Sicherheitstechnische Anforderungen
  - ☒ Integrität
    - ☒ Sicherstellung der Konsistenz der gespeicherten Informationen
    - ☒ Daten dürfen nicht unwissentlich verändert werden
  - ☒ Authentizität
    - ☒ Wissen, woher die Information stammt
  - ☒ Vertraulichkeit
    - ☒ Nur berechtigte Personen dürfen auf Daten einsehen
    - ☒ Schlüssel haben begrenzte ‚Lebensdauer‘
  - ☒ Verfügbarkeit
    - ☒ Informationen müssen aktuell und zeitgerecht zur Verfügung stehen
- ☒ Prinzipien und Mechanismen
  - ☒ Offene Standards
  - ☒ Einsatz von Kryptographie (Digitale Signatur, Verschlüsselung)



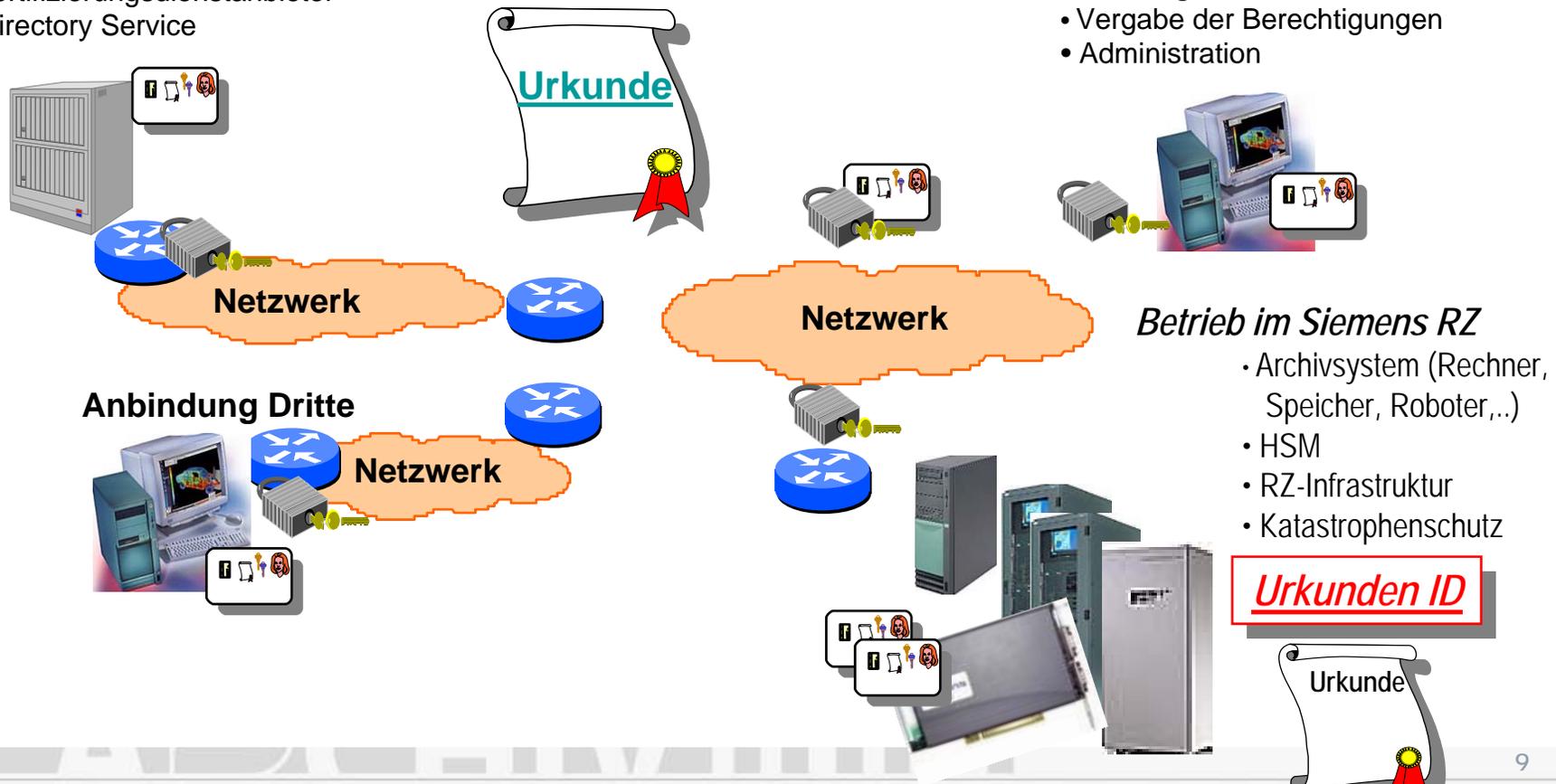
## Erfassungsplatz in Kanzlei

- PC, Netzwerkanbindung, Scanner, Drucker, Chipkarte

## ZDA

- Zertifizierungsdienstanbieter
- Directory Service

- ## Verwaltung in ÖRAK/ Archivium
- Vergabe der Berechtigungen
  - Administration



## Archivium Status Ende 2010

- Aufnahme Echtbetrieb 1.7.2007
- über 5500 Anwälte haben Archivium installiert
- über 4000 Anwälte archivieren regelmäßig
- über 1,2 Millionen Urkunden archiviert
- über 1600 archivierte Urkunden täglich

- Good practice award der EU- September 2007
- Finalist European egovernment award 2007
- ebiz egovernment award 2007 – Landessieger Wien
- ebiz egovernment award 2007 – 3. Platz Bundeswertung
- Constantinus 2008 – Bundessieger
- Constantinus 2008 – Landessieger Wien
- Nominierung Staatspreis Consulting und IT 2008
- Nominierung Constantinus 2010



Preisverleihung durch Fr. Staatssekretär Silhavy



Dokumentenarchiv Ges.m.b.H

**Herzlichen Dank.**

**Ihre Fragen?**

**[www.archivium.at](http://www.archivium.at)**